

Bilimsel iletişim kütüphaneciliđi

@zehrataskin

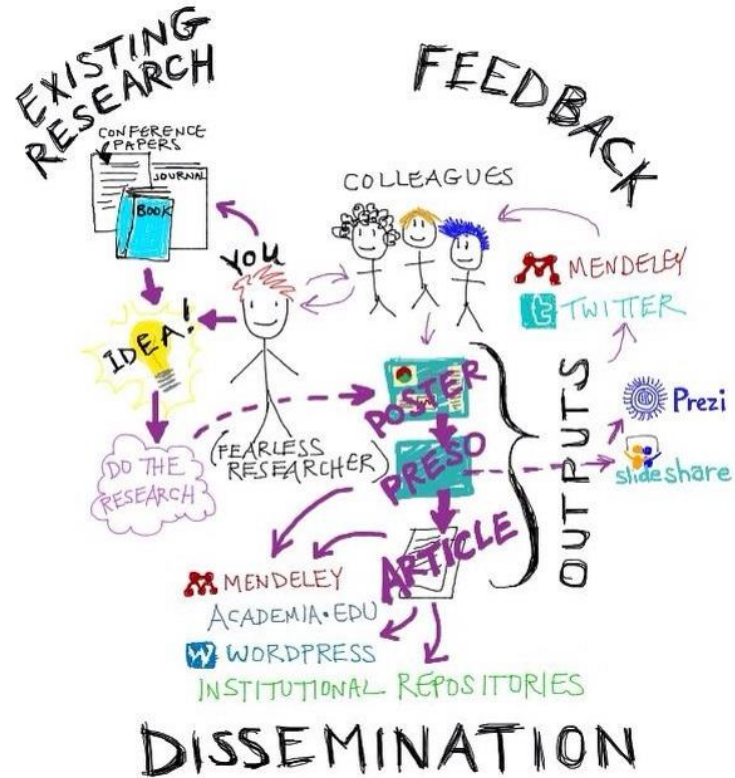
Bilgi ve belge yönetimi nedir?

Yazar: **Zehra Taşkın** - 15 Haziran 2022



Shutterstock

- Kütüphaneleri toplum için ev ve iş yerlerinden sonra üçüncü mekânlara dönüştürebilmek için **kütüphanelerde**,
 - Halk, üniversite ve araştırma, çocuk, okul, belediye kütüphaneleri...
- Tarihi bilginin korunması, arşivlenmesi veya sayısallaştırılması için **arşivlerde**,
 - Devlet arşivleri, kurumsal arşivler...
- Doküman yönetimi ve iş akışının büyük önem taşıdığı **özel sektör kuruluşlarında**,
 - İnşaat sektörü, sanayi kuruluşları vb.
- **Sosyal medya verisinin analizini** yapan kuruluşlarda,
- Bilimsel akademik veri tabanlarının tasarlanması, kullanıcıya sunulması, erişiminin sağlanması ve kullanım eğitimlerinin verilmesi süreçlerinde **yayınevleri** ve **sağlayıcı firmalarda**,
- Bilimsel iletişim ve araştırma konularındaki öğrenme geçmişi sayesinde bilimsel ve teknolojik politika geliştiren **kamu kuruluşlarında**,
- Elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) gibi kurumsal veri yönetimi, Dspace gibi kurumsal arşiv yönetimi ve OJS gibi akademik dergi yönetim sistemlerinde **geliştirme, tasarım ve uygulama yapan kurum ve kuruluşlarda**,
- Bilimsel araştırmalar kapsamında yürütülen çok çeşitli **projelerde**,
 - Dijital insani bilimler, dijital dönüşüm, kültürel miras, veri analitiği, veri bilimi...
- **Masa başı** araştırmaları gerçekleştirmek üzere **pazar araştırması** yapan kurum ve kuruluşlarda,
- Sağlık kuruluşları, ilaç firmaları ve vakıflar başta olmak üzere **tıbbi bilginin yönetimi** ve sağlık bilişimi alanında çalışan kurum ve kuruluşlarda bilgi profesyoneli şemsiye kavramı altında gruplandırılacak çok çeşitli ünvanlarla (kütüphaneci, arşivist, dokümantalist, elektronik kaynak yöneticisi, veri yöneticisi, sistem analisti, bilgi danışmanı, sağlık bilgi profesyoneli, kültürel miras yöneticisi gibi)



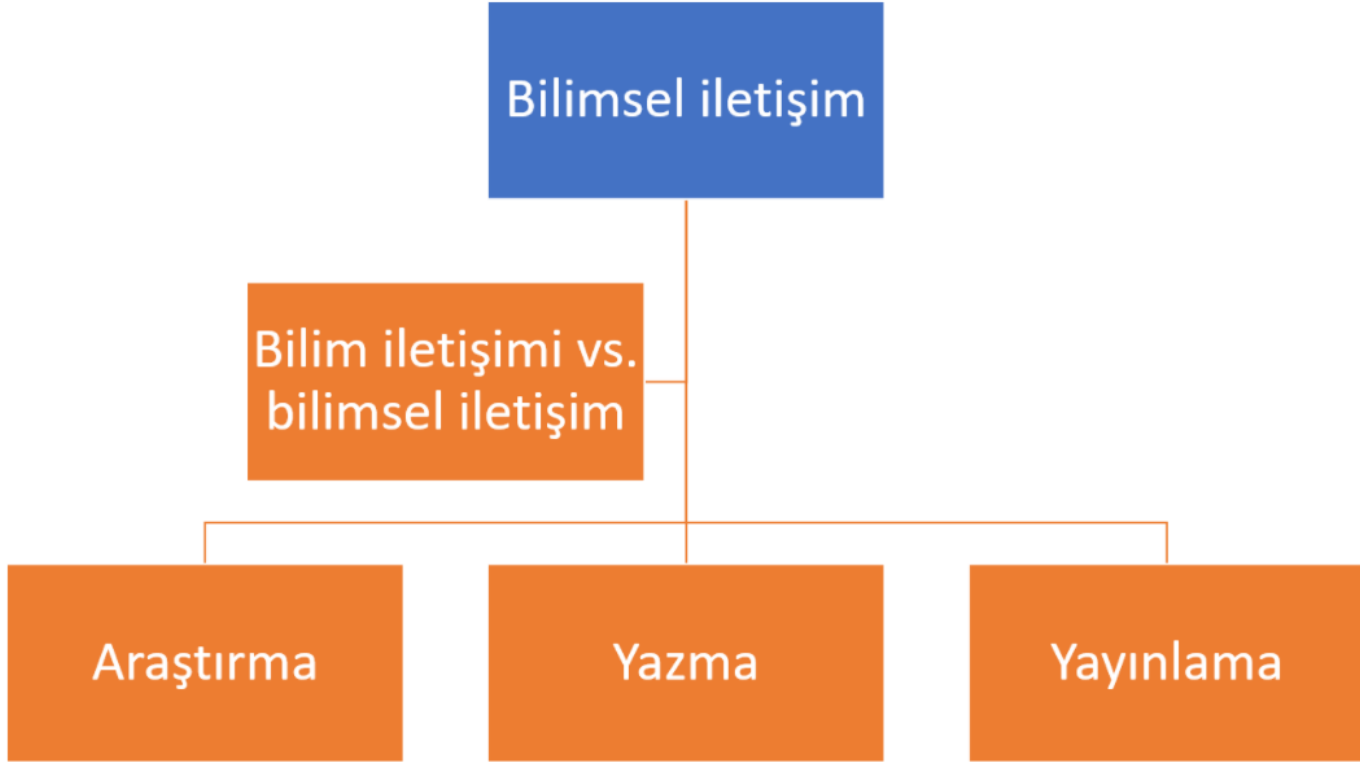
Bilimsel iletişim

Bilim iletiřimi vs.
bilimsel iletişim

Araştırma

Yazma

Yayınlama



TYPES OF SCIENTIFIC PAPER



Bilimsel iletişimin çıktıları

Hakemli vs. hakemsiz

Araştırma makalesi

Örnek olay incelemesi

Derleme – Literatür taraması değil!

Konferans bildirisi veya özet

Kitap – Ders kitabı, el kitabı vb.

Kitap içi bölüm

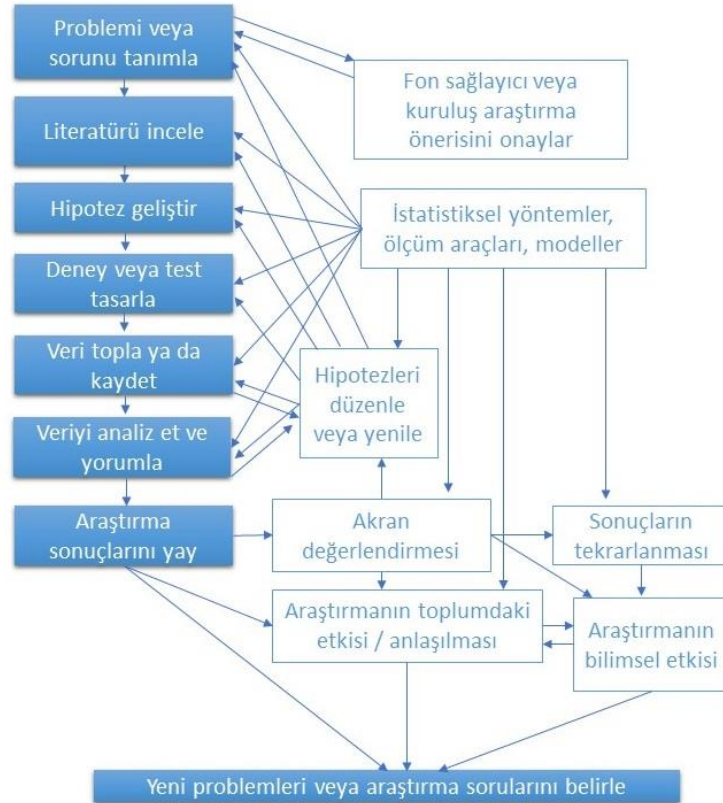
Kitap kritiği

Editöre mektup

Görüş

Köşe yazısı, değerlendirme

Sosyal medya parçası, blog yazısı?





Çeşitli ve kapsayıcı



Açık ve şeffaf

Politika yapıcılar



Etik



Araştırma topluluğu



Öngörülü ve düşünsel

Bilim eğitimi



Cinsiyet eşitliği



Eğitimciler



Yönetişim



Toplum katılımı



Sivil toplum kuruluşları



Açık erişim



Cevap verebilir ve uyarlanabilir

İş dünyası ve endüstri





Sağlık, demografik
değişim ve refah



Gıda, tarım,
ormancılık ve su
kaynakları



Güvenli, temiz
ve etkili enerji



Akıllı, yeşil ve
bütünleşik
ulaşım



İklim hareketi,
çevre ve
kaynaklar



Değişen dünyada
Avrupa: Kapsayıcı,
yenilikçi ve yansıtıcı
toplumlar



Güvenli toplumlar:
Avrupa ve
vatandaşlarının
özgürlüğü ve güvenliği





Bilimsel iletişim kütüphanecisi
Veri kütüphanecisi,
Halk hizmetleri kütüphanecisi,
Sürdürülebilirlik kütüphanecisi,
Açık eğitim kütüphanecisi,
Dijital bilgi okuryazarlığı kütüphanecisi,
...

NASIG Core Competencies for Scholarly Communication Librarians

[Final Version \(PDF, WORD\)](#)

[Stable, archived version](#)

Approved and adopted by the NASIG Executive Board, August 11, 2017

Revision approved and adopted 1/10/2020

Introduction

The following Core Competencies for Scholarly Communication Librarians were developed out of research and discussion conducted by the NASIG Scholarly Communication Core Competencies Task Force. Scholarly communication is defined by ACRL as “the system through which research and other scholarly writings are created, evaluated for quality, disseminated to the scholarly community, and preserved for future use. The system includes both formal means of communication, such as publication in peer-reviewed journals, and informal channels, such as electronic listservs (Association of College & Research Libraries, “[Principles and Strategies for the Reform of Scholarly Communication 1](#),” 2003). The specific duties of the scholarly communication librarian (SCL), though, may be broad and amorphous. Variety is the only constant in the job duties of SCLs and responsibility for the full suite of competencies is beyond the reach of even the most accomplished librarian. Moreover, though a single librarian may be responsible for leading these efforts, scholarly communication impacts all librarians, and as such, specific duties are often diffused through an organization. The leadership exemplified by the SCL also may occur at different levels of an organization, from entry level to senior administration, and usually entails a specific focus within the broad scholarly communication space.

Keeping the extensive and amorphous nature of competencies in mind, along with the variety of areas of emphasis found within the scholarly communication space, the task force proposes the following as a tool box. Our tool box consists of four themes that are

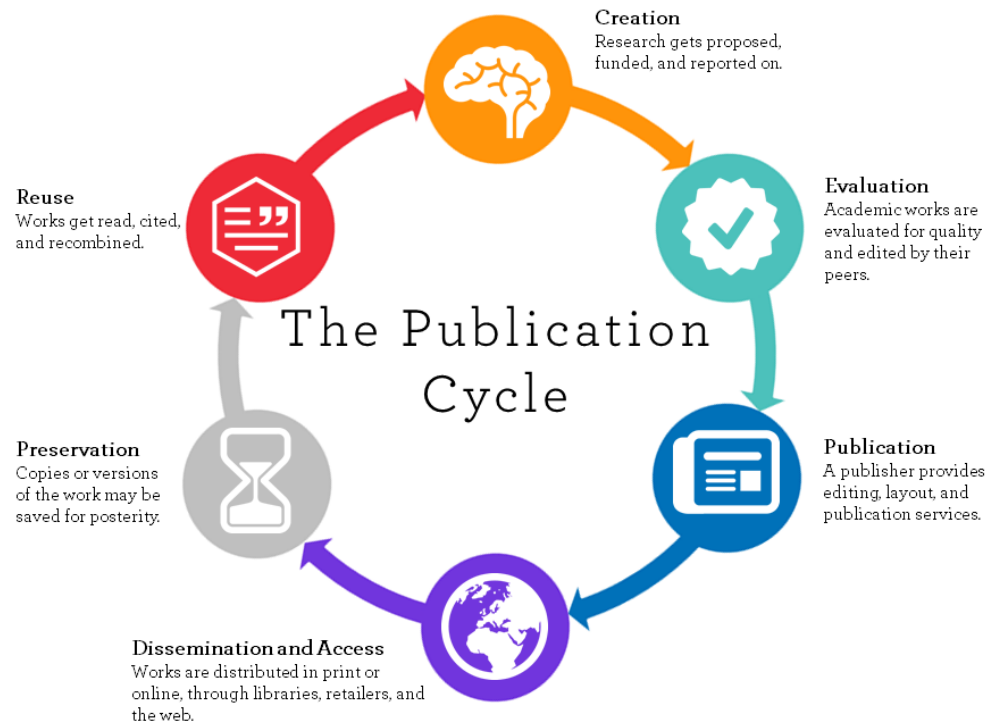
Yetkinlikler



Vurgu alanları







Bilimsel iletişim kütüphaneciliđi

@zehrataskin